

**ФОРМЫ ЗАЯВЛЕНИЙ НА ЗАКРЫТИЕ СЧЕТА/СЧЕТОВ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА  
КОМПЛЕКСНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ И ИНДИВИДУАЛЬНЫХ  
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ В СИСТЕМЕ MODULBANK**

**1. ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ О РАСТОРЖЕНИИ ДОГОВОРА КОМПЛЕКСНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ**

**Заявление о расторжении Договора комплексного обслуживания юридических лиц и  
индивидуальных предпринимателей в системе Modulbank (ДКО) и закрытии  
расчетного счета /счетов в АО КБ «Модульбанк»**

**От:**

{ \_\_\_\_\_ }

**ПРОШУ:**

1. Закрыть счет/счета:

№ \_\_\_\_\_, остаток по состоянию на «\_\_» \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ рублей,

№ \_\_\_\_\_, остаток по состоянию на «\_\_» \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ рублей,

№ \_\_\_\_\_, остаток по состоянию на «\_\_» \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ рублей,

Остатки подтверждаю и прошу перечислить в течение 7 (Семи) календарных дней:

по следующим реквизитам:  
(указать реквизиты)

в доходы банка

2. Расторгнуть ДКО, заключенный на основании Заявления о присоединении от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

*Не возражаю против закрытия расчетного счета с использованием корпоративной карты № \_\_\_\_\_ по истечении 5 (пяти) рабочих дней с момента подачи данного заявления. Уведомлен о том, что при закрытии счетов из суммы перевода Банком взимается комиссия согласно тарифам.*

Руководитель (наименование организации)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

/ {Фамилия И.О. руководителя} /  
(ФИО)

«\_\_» \_\_\_\_\_ года

**2. ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ О ЗАКРЫТИИ СЧЕТА/СЧЕТОВ БЕЗ РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА  
КОМПЛЕКСНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ****Заявление о закрытии расчетного счета/счетов  
(далее - «Заявление о закрытии счета»)****От:**

{ \_\_\_\_\_ }

**ПРОШУ:****1. Закрыть счет/счета:**

№ \_\_\_\_\_, остаток по состоянию на « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ рублей,

№ \_\_\_\_\_, остаток по состоянию на « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ рублей,

№ \_\_\_\_\_, остаток по состоянию на « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ рублей,

Остатки подтверждаю и прошу перечислить в течение 7 (Семи) календарных дней:

 расчетный счет в АО КБ «Модульбанк» № \_\_\_\_\_. по следующим реквизитам:  
(указать реквизиты) в доходы банка

*Не возражаю против закрытия расчетного счета с использованием корпоративной карты № \_\_\_\_\_ по истечении 5 (пяти) рабочих дней с момента подачи данного заявления.  
Уведомлен о том, что при закрытии счетов из суммы перевода Банком взимается комиссия согласно тарифам.*

Руководитель (наименование организации)

\_\_\_\_\_  
(подпись)/ {Фамилия И.О. руководителя} / « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ года  
(ФИО)

**3 . ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ О ЗАКРЫТИИ СЧЕТА/СЧЕТОВ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА  
КОМПЛЕКСНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ ПО ИНИЦИАТИВЕ КЛИЕНТА В СВЯЗИ С РЕАЛИЗАЦИЕЙ  
БАНКОМ ПРАВИЛ ВНУТРЕННЕГО КОНТРОЛЯ**

**Заявление о расторжении Договора комплексного обслуживания юридических лиц и  
индивидуальных предпринимателей в системе Modulbank (ДКО) и закрытии  
расчетного счета /счетов в АО КБ «Модульбанк» в связи с реализацией Банком Правил  
внутреннего контроля**

**От:**

\_\_\_\_\_ }

**ПРОШУ:**

1. Закрыть счет/счета:

№ \_\_\_\_\_, остаток по состоянию на « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ рублей,

№ \_\_\_\_\_, остаток по состоянию на « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ рублей,

№ \_\_\_\_\_, остаток по состоянию на « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ рублей,

Остатки подтверждаю и прошу перечислить в течение 7 (Семи) календарных дней:

по следующим реквизитам:

(указать реквизиты)

в доходы банка

2. Расторгнуть ДКО, заключенный на основании Заявления о присоединении от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

*Не возражаю против закрытия расчетного счета с использованием корпоративной карты № \_\_\_\_\_ по истечении 5 (пяти) рабочих дней с момента подачи данного заявления.*

*Подтверждаю, что ознакомлен с условиями Договора комплексного обслуживания в части взимания Банком неустойки в размере 15% от остатка на счетах Клиента в случае не предоставления документов/сведений истребованных/запрошенных Банком, а также в случае отказа Клиента от встречи с представителем Банка (в том числе с использованием видеосвязи) для предоставления сведений/пояснений представителю Банка относительно какой-либо операции или сделки Клиента (в том числе, операции по зачислению денежных средств на Счет Клиента). Обязанность Клиента по уплате неустойки возникает также в случае подачи заявления на закрытие счетов после получения указанного требования/запроса/приглашения на встречу с представителем Банка, если запрошенные/истребованные Банком документы/сведения не были предоставлены Клиентом в Банк/или встреча с представителем Банка не состоялась. (п. 6.6. ДКО). Уведомлен о том, что при закрытии счетов из суммы перевода Банком взимается комиссия согласно тарифам.*

Руководитель (наименование организации)

\_\_\_\_\_

(подпись)

/ {Фамилия И.О. руководителя} / « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ года

(ФИО)

#### 4. ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ О ЗАКРЫТИИ СЧЕТА/СЧЕТОВ БЕЗ РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА КОМПЛЕКСНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ

### Заявление о закрытии расчетного счета/счетов (далее - «Заявление о закрытии счета») при наличии у Клиента задолженности перед Банком

От: \_\_\_\_\_ }

#### ПРОШУ:

1. Закрывать счет/счета:

№ \_\_\_\_\_, остаток по состоянию на « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ рублей,  
№ \_\_\_\_\_, остаток по состоянию на « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ рублей,  
№ \_\_\_\_\_, остаток по состоянию на « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ рублей,

Остатки подтверждаю и прошу перечислить в течение 7 (Семи) календарных дней:

- расчетный счет в АО КБ «Модульбанк» № \_\_\_\_\_.
- по следующим реквизитам:  
(указать реквизиты)
- в доходы банка

Подтверждаю наличие задолженности перед Банком в следующем размере:

- по комиссиям \_\_\_\_\_

- по иным платежам \_\_\_\_\_

*Не возражаю против закрытия расчетного счета с использованием корпоративной карты № \_\_\_\_\_ по истечении 5 (пяти) рабочих дней с момента подачи данного заявления.*

*Уведомлен о том, что при закрытии счетов из суммы перевода Банком взимается комиссия согласно тарифам.*

Руководитель (наименование организации)

\_\_\_\_\_  
(подпись) /{Фамилия И.О. руководителя}/ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ года  
(ФИО)

#### **Требование Банка:**

Уведомляем, что за Вами числится задолженность перед Банком по комиссиям и иным платежам, предусмотренным Договором комплексного обслуживания в сумме \_\_\_\_\_. Предлагаем в добровольном порядке погасить указанную задолженность в 3-х дневный срок с даты подачи настоящего Заявления на закрытие счета/счетов. В случае неисполнения обязанности по погашению задолженности перед Банком, задолженность будет взыскана в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Реквизиты для перечисления задолженности:

**5. ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ О ЗАКРЫТИИ СЧЕТА/СЧЕТОВ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА  
КОМПЛЕКСНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ ПО ИНИЦИАТИВЕ КЛИЕНТА В СВЯЗИ С РЕАЛИЗАЦИЕЙ  
БАНКОМ ПРАВИЛ ВНУТРЕННЕГО КОНТРОЛЯ**

**Заявление о расторжении Договора комплексного обслуживания юридических лиц и  
индивидуальных предпринимателей в системе Modulbank (ДКО) и закрытии  
расчетного счета /счетов в АО КБ «Модульбанк» в связи с реализацией Банком Правил  
внутреннего контроля**

*при наличии у Клиента задолженности перед Банком*

**От:**

\_\_\_\_\_ }

**ПРОШУ:**

1. Закрыть счет/счета:

№ \_\_\_\_\_, остаток по состоянию на «\_\_» \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ рублей,  
№ \_\_\_\_\_, остаток по состоянию на «\_\_» \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ рублей,  
№ \_\_\_\_\_, остаток по состоянию на «\_\_» \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ рублей,

Остатки подтверждаю и прошу перечислить в течение 7 (Семи) календарных дней:

по следующим реквизитам:  
(указать реквизиты)

в доходы банка

2. Расторгнуть ДКО, заключенный на основании Заявления о присоединении от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

*Не возражаю против закрытия расчетного счета с использованием корпоративной карты № \_\_\_\_\_ по истечении 5 (пяти) рабочих дней с момента подачи данного заявления.*

*Подтверждаю, что ознакомлен с условиями Договора комплексного обслуживания в части взимания Банком неустойки в размере 15% от остатка на счетах Клиента в случае не предоставления документов/сведений истребованных/запрошенных Банком, а также в случае отказа Клиента во встрече с представителем Банка (в том числе с использованием видеосвязи) для предоставления сведений/пояснений представителю Банка относительно какой-либо операции или сделки Клиента (в том числе, операции по зачислению денежных средств на Счет Клиента). Обязанность Клиента по уплате неустойки возникает также в случае подачи заявления на закрытие счетов после получения указанного требования/запроса/приглашения на встречу с представителем Банка, если запрошенные/истребованные Банком документы/сведения не были предоставлены Клиентом в Банк/или встреча с представителем Банка не состоялась. (п. 6.6. ДКО).*

*Уведомлен о том, что при закрытии счетов из суммы перевода Банком взимается комиссия согласно тарифам.*

Руководитель (наименование организации)

\_\_\_\_\_ /{Фамилия И.О. руководителя}/ «\_\_» \_\_\_\_\_ года  
(подпись) (ФИО)

**Требование Банка:**

Уведомляем, что за Вами числится задолженность перед Банком по комиссиям и иным платежам, предусмотренным Договором комплексного обслуживания в сумме \_\_\_\_\_. Предлагаем в добровольном порядке погасить указанную задолженность в 3-х дневный срок с даты подачи настоящего Заявления на закрытие счета/счетов. В случае неисполнения обязанности по погашению задолженности перед Банком, задолженность будет взыскана в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Реквизиты для перечисления задолженности: